

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа дер. Старый Пинигерь
Вятскополянского района Кировской области

28.03.2025г.

№7

Приказ
Об организации летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период я во исполнение Постановления администрации Вятскополянского района Кировской области «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в Вятскополянском районе» от 24.03.2025 г № 291

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей из числа учащихся в количестве 35 человек (возраст 7 – 14 лет), 2 отряда, с 27.05.2025г. по 21.06.2025г.

Установить продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием детей - 18 дней (пятидневка).

Начало работы 27 мая 2025 г. Стоимость питания 107 рублей 00 копеек в сутки (двухразовое горячее питание):

Режим работы с 8.00 до 13.00ч. Определить места дислокации лагеря: кабинеты 3,4, 5, спортзал, спортивную площадку.

2. Назначить начальником лагеря Богабиеву Гульфию Рифхатовну, учителя, и возложить на неё обязанности по общему руководству деятельностью лагеря, планированию мероприятия, разработке должностных обязанностей работников лагеря, организацию учёта детей и работы персонала лагеря, оформлению документации, контролю качества и разнообразия питания по проведению с детьми инструктажа по противопожарной и личной безопасности, по ведению необходимой учётно-отчётной документация, по контролю засанитарно-гигиеническим состоянием помещений, выполнением требований СанПиН, за качеством продуктов, поступивших на пищеблок, условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализация, качеством приготовленной пищи, за здоровьем и соблюдением правил личной гигиены детьми и лагеря и сотрудниками пищеблока. Начальнику лагеря обеспечить безопасные условия труда и отдыха, соблюдение режима дня, своевременную подготовку лагеря к приёму.

3. Назначить воспитателями лагеря следующих работников школы:

1) Галиева Рамзия Хакимулловна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

2) Батыркаеву Раилю Галимзяновну, учителя технологии,

3) Зайнуллин Риму Марвановну, учителя начальных классов,

4) Багабиеву Миляушу Мансуровну, учителя русского языка и литературы,

5) Мухаметзянову Салиму Вакильевну, учителя химии и биологии,

6) Хайдарову Гульсиру Юнысовну, учителя русского языка и литературы,

7) Хайруллину Лилию Рафисовну, учителя начальных классов,

8) Шайдуллина Ильшата Рафиковича, учителя физической культуры

и возложить на них обязанности за организацию безопасного и здорового досуга детей.

4. Возложить на Гайнанова Тальгата Даутовича, завхозу школы, обязанности по обеспечению лагеря продуктами питания.

5. Возложить на повара школы Тухватову Алсу Магсумовну, Хаерову Лейсан Альбертовну и кухонному работнику Залялетдинову Минзалифу Минхазиповну обязанности по организации питания, по составлению ежедневного меню, по соблюдению санитарных требований к содержанию пищеблока, кулинарной обработке пищевых продуктов и организации питания детей. по осуществлению хранения продуктов с соблюдением сроков хранения и их реализации и по ведению учётно-отчётной документация, по отбору суточных проб питания лагеря и по ведению документация контроля готовых блюд (журнал суточных проб). В столовой обеденные столы мыть после каждого приёма пищи, ветошь обрабатывать в соответствии с санитарными требованиями.

Уборочный промаркированный инвентарь хранить в соответствии с СанПиН.

6. Возложить на Габтульхакимову Рамзию Минахатовну и Гарифуллину Гульфию Фаизовну, уборщика служебных помещений, обязанности по уборке помещений, определённых для дислокации лагеря. В помещениях в конце каждого дня производить влажную уборку с применением моющих средств, ежедневно мыть с применением моющих средств стены, раковины, унитазы, ручки сливных бачков, дверей туалетов (с дез. средствами). Уборочный промаркированный инвентарь хранить в соответствии с СанПиН.

7. Возложить на всех сотрудников лагеря обязанности по охране жизни и здоровья детей.

8. Назначить Богабиеву Гульфию Рифхатовну, учителя, ответственной за противопожарную безопасность, провести с сотрудниками, направляемыми для работы с детьми в летний период, инструктаж по технике безопасности, по противопожарной безопасности. Инструктажи оформить в специальных журналах под личную подпись каждого.

9. Утвердить программу лагеря, примерное десятидневное меню, штатное расписание, смету летнего оздоровительного лагеря, программу производственного контроля.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на Гарипову Марсель Гамировичу.

Директор _____ М.Г.Гарипов

С приказом ознакомлены:

